



**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PBM SEMESTER II
PROGRAM STUDI D3 KEBIDANAN
T.A 2022/2023**

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN AR-RUM

TAHUN AKADEMIK 2022/2023

**LAPORAN
MONITORING DAN EVALUASI
STIKES AR-RUM SALATIGA**

Telah dilaksanakan Monitoring evaluasi pada seluruh bagian dan unit yang termasuk dalam sistem tata kelola STIKES Ar-Rum Salatiga untuk mengetahui capaian mutu masing-masing pada standar mutu STIKES Ar-Rum Salatiga pada T.A 2022/2023.

Mengetahui,
KETUA STIKES



Retnaning Muji Lestari, S. ST., M. H
NIK. 17.110389.10

Ketua Lembaga Penjamin Mutu



Diah Winatasari, S.ST.,MH
NIK. 17.110389.10

BAB I

PENDAHULUAN

Monitoring evaluasi adalah suatu kegiatan untuk memonitor dan mengevaluasi seluruh proses kegiatan di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum yang dilakukan oleh tim penjaminan mutu, dengan tujuan mengkonfirmasi pelaksanaan program, mengukur kinerja yang telah dicapai dalam pelaksanaan kegiatan, mengukur kemajuan yang dicapai dalam melaksanakan pengadaan sumberdaya pendukung yang diperlukan, mengidentifikasi masalah-masalah atau hambatan-hambatan yang ada dan mencari solusinya, dan mengaudit pelaksanaan administrasi program dan administrasi keuangan.

Monitoring evaluasi di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum ditujukan pada seluruh lembaga di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum. Monitoring evaluasi dilakukan dengan pencermatan terhadap hasil/pelaporan, dialog/diskusi dengan pengguna/mahasiswa yang bersangkutan dengan menyebarkan kuesioner.

Secara umum dapat dikatakan bahwa pelaksanaan Monitoring evaluasi di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum telah dilaksanakan dengan baik. Pelaksanaan Monitoring evaluasi memberikan dampak positif yang cukup signifikan terhadap penguatan institusi, perbaikan sumberdaya manusia dan kualitas akademik, oleh karena itu pelaksanaan Monitoring evaluasi diharapkan dapat dilakukan secara konsisten dan berkesinambungan. Meski demikian, ketidaktercapaian beberapa indikator kinerja utama dan tambahan serta beberapa indikator yang belum terukur (diukur) perlu perhatian khusus sebelum memasuki tahun berikutnya.

BAB II

PELAKSANAAN

Proses pelaksanaan Monitoring evaluasi dilakukan pada akhir semester kesemua lembaga kerja di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum dengan cara menyebarkan kuesioner ke pengguna yaitu satu tahun dua kali (tiap akhir semester), kemudian dilakukan evaluasi. Kegiatan Monitoring evaluasi bertujuan untuk meningkatkan kinerja dosen dan mengukur sampai mana pelaksanaan kegiatan perkuliahan yang ada di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum.

BAB III

HASIL AUDIT MONEV - IN

Setelah dilaksanakan Monev – In pada tahun akademik 2022/2023 Semester Genap terhadap kinerja dosen oleh mahasiswa dengan hasil sebagai berikut:

A. Nama Dosen: ANA MUFIDATURROSIDA, S. ST., MPH.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|----|---|------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 015/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : ANA MUFIDATURROSIDA, S. ST., MPH.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 9 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

ANA MUFIDATURROSIDA, S. ST., MPH.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan lagi agar nilai baik bisa meningkat menjadi sangat baik.

B. Nama Dosen: ATIK MARIA, S.SiT,M.Tr.Keb.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | C |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | C |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | C |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | C |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di laboratorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan laboratorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 016/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : ATIK MARIA, S.SiT,M.Tr.Keb.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 9 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

ATIK MARIA, S.SiT,M.Tr.Keb.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 14 point penilaian mendapat nilai baik, perlu diperbaiki agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.
2. 4 point penilaian mendapatkan nilai cukup, perlu adanya peningkatan dan perbaikan agar nilai cukup dapat meningkat menjadi puas.

C. Nama Dosen: CITRA ELLY AGUSTINA, S. Kep., M. Kes.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | C |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | C |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di laboratorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan laboratorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | C |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | C |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 017/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : CITRA ELLY AGUSTINA, S. Kep., M. Kes.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

CITRA ELLY AGUSTINA, S.Kep., M.Kes.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 14 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.
2. 4 point penilaian mendapatkan nilai cukup, perlu adanya perbaikan dan peningkatan agar nilai cukup meningkat menjadi nilai puas.

D. Nama Dosen: RETNANING MUJI LESTARI, S.ST,M.H

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | C |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | C |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 018/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : RETNANING MUJI LESTARI, S.ST,M.H.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

RETNANING MUI LESTARI, S.ST,M.H.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 16 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.
2. 2 point penilaian mendapatkan nilai cukup, perlu adanya perbaikan dan peningkatan agar nilai cukup meningkat menjadi nilai puas.

E. Nama Dosen: DIAH WINATASARI, S.ST,M.H.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 019/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : DIAH WINATASARI, S.ST,M.H.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

DIAH WINATASARI, S.ST,M.H.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.

F. Nama Dosen: FARIDA UTAMININGTYAS, S.ST,M.Keb.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 020/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : FARIDA UTAMININGTYAS, S.ST,M.Keb.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

FARIDA UTAMININGTYAS, S.ST,M.Keb.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.

G. Nama Dosen: SERAFINA DAMAR SASANTI, S.Kep,Ns,M.Kes.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 021/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : SERAFINA DAMAR S, S.Kep,Ns,M.Kes

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

SERAFINA DAMAR SASANTI, S.Kep,Ns,M.Kes

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.

H. Nama Dosen: Apt. EDI SUTARMANTO, S.Farm,M.Farm.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 022/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : Apt. EDI SUTARMANTO, S.Farm,M.Farm.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

Apt. EDI SUTARMANTO, S.Farm,M.Farm.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.

I. Nama Dosen: Apt. ARIA SANJAYA, S.Farm,M.Farm.

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 023/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : Apt. ARIA SANJAYA, S.Farm,M.Farm.

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

Apt. ARIA SANJAYA, S.Farm,M.Farm.

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.

J. Nama Dosen: BU YULI

| NO | TENTANG DOSEN | KETERANGAN |
|-----------|---|-------------------|
| 1 | Cara mengajar (pada umumnya) | B |
| 2 | Kejelasan mengajar saat memberikan perkuliahan | B |
| 3 | Kejelasan dosen dalam memberika materi | B |
| 4 | Modul atau hand out diberikan sebelum kuliah dimulai | B |
| 5 | Kesesuaian materi pengajaran dengan kontrak perkuliahan | B |
| 6 | Kejelasan dosen dalam membimbing praktek di labolatorium | B |
| 7 | Ketepatan jadwal mengajar | B |
| 8 | Kelengkapan sarana pembelajaran | B |
| 9 | Jadwal mata kuliah pembelajaran | B |
| 10 | Metode dosen dalam pembelajaran | B |
| 11 | Kesesuaian metode dengan materi yang di ajarkan | B |
| 12 | Kehadiran dosen tepat waktu | B |
| 13 | Penggunaan perpustakaan dan labolatorium mahasiswa | B |
| 14 | Pelayanan dosen dalam memberikan konseling kepada mahasiswa | B |
| 15 | Dosen berpenampilan rapi saat mengajar | B |
| 16 | Dosen memiliki wawasan yang luas terhadap materi yang di ajarkan | B |
| 17 | Dosen dapat memunculkan semangat bagi para mahasiswa dalam proses pembelajaran | B |
| 18 | dosen memberikan kemudahan komunikasi kepada mahasiswa dalam koordinasi proses pembelajaran | B |

SURAT KETERANGAN

Nomor : 024/Ar-Rum/LPM/RTL/VI/2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu menerangkan kepada Ketua bahwa:

Nama : BU YULI

Jabatan : Dosen

Setelah diadakan evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, maka dosen tersebut diatas dinyatakan Baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum, 28 Juni 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Diah Winatasari, S. ST., M.H.

RENCANA TINDAK LANJUT
MONITORING EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2022/2023
KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP

BU YULI

Setelah dievaluasi tentang kinerja dosen dalam proses pembelajaran, maka perlu ditingkatkan dan diperbaiki hal-hal sebagai berikut:

1. 18 point penilaian mendapatkan nilai baik, perlu ditingkatkan agar nilai baik dapat meningkat menjadi sangat baik.

BAB IV

PENUTUP

Demikian hasil Monev - In semua lembaga kerja di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ar-Rum tahun 2024. Monev- In dilakukan dengan pencermatan terhadap hasil / pelaporan. Secara umum, capaian indikator proses pembelajaran di tahun akademik 2023/2024 sudah baik, namun masih ada beberapa yang harus diperbaiki yang sudah ditentukan. Untuk itu, ketua lembaga kerja dan Institusi perlu lebih intensif dalam melakukan asistensi serta pemantauan.

